

Утверждаю:  
 Директор школы  И.П.Кунякбиева



## План работы по охране труда в МБОУ «Гоксувотарская СОШ» на 2020 — 2021год

|      | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | сроки                                    | примечание |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------|
| 1    | Организационные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | до 1.09.2020г.                           |            |
| 1.1. | Издать приказы по школе:<br>1) «об охране труда»<br>2) «о соблюдении правил пожарной безопасности»<br>3) «об организации элек безопасности»                                                                                                                                                                                                             |                                          |            |
| 1.2  | Провести с работниками школы вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте, с вновь поступающими сотрудниками                                                                                                                                                                                                                                        | конец августа и февраль и в течение года |            |
| 1.3  | Оформить классные уголки по правилам дорожного движения                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | сентябрь                                 |            |
| 1.4  | Оформить классные уголки по пожарной части                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | сентябрь                                 |            |
| 2.   | Административно — педагогические мероприятия<br>1. Продолжить практику отчетов на совещаниях при директоре, производственных совещаниях замдиректора по АХЧ, по учебно-воспитательной работе, заведующих кабинетами (химии, физики, биологии, информатики и столовой) , преподавателей физического воспитания, ОБЖ, классных руководителей о выполнении | в течение учебного года                  |            |

|     |                                                                                                                                 |                  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|
|     | должностных обязанностей по охране уда в школе.                                                                                 |                  |  |
| 2.1 | 1) Утверждение плана работы по охране труда в годовом плане школы. 2) «Информация по результатам углубленного осмотра учащихся» | август           |  |
| 2.2 | Провести производственное совещание с вопросом ««Гигиенические требования к условиям обучения школьников в школе»               | сентябрь         |  |
| 2.3 | Организовать смотры кабинетов (выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, сохранность мебели .                       | август — январь  |  |
| 2.4 | Организовать генеральные уборки в школе                                                                                         | 1 раз в четверть |  |
| 2.5 | Провести работу по организации медосмотра работников школы.                                                                     | октябрь - ноябрь |  |